

СЛИВЕНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ

„АРХ.Г.КОЗАРОВ“

До

Членовете на

Обществения съвет

До

г-н Красимир Георгиев

Директор на СПГСГ „Арх.Г.Козаров“

П О К А Н А

В изпълнение на чл. 20, ал. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, издаден от Министерство на образованието и науката, Обн. ДВ. бр. 75 от 27.09.2016 г. Ви уведомявам, че предстои провеждане на заседание на Обществения съвет към училището. Заседанието ще се проведе на 01.07.2024 г., от 17.30 часа, в дирекцията на училището, при следния дневен ред:

1. Приемане на Отчет за изпълнението на делегирания бюджет към 30.06.2024 г.
2. Съгласуване на избор от учителите на учебници и учебни комплекти, предоставени за безвъзмездно ползване на учениците.
3. Съгласуване на разпределението на средства от преходния остатък от бюджет 2023 г. на СПГСГ „арх. Георги Козаров“

Пламен Ангелов:

Председател на О

СПГСГ „Арх.Г.Козаров“

СЛИВЕНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И
ГЕОДЕЗИЯ

„АРХ.Г.КОЗАРОВ“

ПРОТОКОЛ № 5

Днес 01.07.2024 г., в 17:30. часа, в сградата на СПГСГ „Арх. Г. Козаров“, в дирекцията, се проведе заседание на Обществения съвет към СПГСГ „Арх. Г. Козаров“, при следния дневен ред:

1. Приемане на Отчет за изпълнението на делегирания бюджет към 30.06.2024 г.
2. Съгласуване на избор от учителите на учебници и учебни комплекти, предоставени за безвъзмездно ползване на учениците.
3. Съгласуване на разпределението на средства от преходния остатък от бюджет 2023 г. на СПГСГ „арх. Георги Козаров“

На заседанието присъстваха 4 члена на Обществения съвет, които подписаха присъствен списък. Протоколът на заседанието се води от Наташа Мъндева - технически секретар в гимназията.

Председателят на ОС –Пламен Ангелов, откри заседанието.

По първа точка: Директорът на гимназията запозна членовете на обществения съвет с Отчет за изпълнението на делегирания бюджет към 30.06.2024 г., след което предостави думата на членовете на Обществения съвет за въпроси и коментари.

Поради липса на въпроси свързани с отчета за изпълнение на делегирания бюджет към 30.06.2024 г. председателят Г-н Пламен Ангелов, предложи ОС да вземе решение по приемането му.

По втора точка: Във връзка със съгласуването на избора на учебници и учебни комплекти, предоставени за безвъзмездно ползване на учениците, общественият съвет изразява положително становище и съгласува изборът направен от учителите. Подбраните учебни материали отговарят на изискванията за съдържание, качество и приложимост в учебния процес.

По точка трета: Директорът на гимназията запозна членовете на обществения съвет с разпределението на средствата от преходния остатък от бюджет 2023 г. на СПГСГ „Арх. Георги Козаров“.

След запознаването с разпределение на средствата от бюджет 2023 г. на СПГСГ „Арх. Георги Козаров“, общественият съвет съгласува и изрази своето положително становище.

След изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Съставил:

Председател

/ Пламен Ангелов/

Приложение №1

БЮДЖЕТ за 2024 ГОДИНА
на СПГСГ "Арх.Георги Козаров"

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Закон за бюджета 2024 г.	Корекции	Уточнен план	II - ро трим 2024 г. 30.6.2024
А		1			1
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО		01	757	757	367
Собствени приходи			757	757	367
1.	Неданъчни приходи		780	780	390
	Приходи и доходи от собственост	24-00	780	780	390
	- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04		780	
	- приходи от наеми на имущество	24-05	780		390
	- приходи от наеми на земя	24-06		0	
	- приходи от лихви			0	
	Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00		0	
	Други неданъчни приходи	36-00		0	
	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37-00	-23	-23	-23
	Приходи и доходи дарения	45-01			
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО		02	1 227 354	422 882	1 650 236
Общо разходи			1 227 354	422 882	1 650 236
1.	Текущи разходи		1 227 354	422 882	1 650 236
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00	887 150	26 950	914 100
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	21 555	267	21 822
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	199 800	5 178	204 978
	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	104 220	3 078	107 298
	Осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52	29 980	51	30 031
	Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	42 880	1 294	44 174
	ДЗПО	05-80	22 720	755	23 475
	Издръжка	10-00	72 775	337 000	409 775
	Платени данъци, такси	19-00	2 950		2 950
	Стипендии	40-00	43 124	53 487	96 611
2.	Капиталови разходи				0
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00			0
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00			0
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00			0
НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ					
	Щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти		31.0		31.0
	по трудови правоотношения		31.0		31.0
	по служебни правоотношения		0		0
	Средногодишни щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти		31.0		31.0
	по трудови правоотношения		31.0		31.0

по служебни правоотношения		0			
III. ТРАНСФЕРИ	03	1 226 597	422 882	1 649 479	
Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)	61-00			0	
-трансфери между бюджети-получени трансфери	61-01	1 226 597	422 882	1 649 479	
- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) - трябва да е равен на нула	61-09			0	
Бюджет		1 226 597	422 882	1 649 479	570 018
Максимален размер на ангажиментите за разходи 2024		115 899	390 487	506 386	37 115
Максимален размер на нови задължения за Разходи 2024		115 899	390 487	506 386	37 115

Гл.счетоводител
/Пенка Станчева/

Директор:
/инж.Красимир Георгиев/



РАЗШИФРОВКА НА § 10 - ИЗДРЪЖКА -

22 967

§ 10-11 Храна	335
НП Иновации в действие	
§§10-13 Постелен инв.;облекло	2 820
§§10-14 Учебни материали	768
§§10-15 Материали	2423
м-ли поддръжка мат.база; материали заним.интереси; материали за отбелязване на 65 год.юбилей на гимназията барабанен модул и тонер касета за Canon канцеларски материали електранни носители за ваучери	
§§10-16 Вода, горива,енергия	948
§§10-20 Външни у-ги	4424
пощенски и куриерски у-ги	131
гравирание на плакети	90
Др.външ.у-ги	48
здр.оценка седм.разписание	18
наем зала юбилей	800
изработка рекламен клип	500
чл.внос	300
тр.разходи ученици	498
зареждане тонер	304
отпечатване ваучери за храна	162
излъчване на реклама прием	626
контрол осветеност комп.каб-ти	180
такса интернет НП ИКТ	300
телефони	174
ремонт и профилактика Canon	180
копирни услуги	113
§§ 10-51 Разходи за командировки	2219
в т.ч. командировки НП Иновации в действие 1520	
§§ 10-62 Застраховки	119
застрах.уч-ци съст-е;	
§ 10-91 Други разходи за СБКО	9011

РАЗШИФРОВКА §01; И § 02

§01 заплати и възгр.	417104
Заплати	400260
ДТВ вкл.НП ЗИС	16844

§ 02 Други възнагр.	19739
§02-05 Пр.облекло	14005
§02-02 възнагр. По извътр.правоотношения	2135
§02-08 Обезщет.	1685
§02-09 Болнични р-тел	1914