

СЛИВЕНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ

„АРХ. ГЕОРГИ КОЗАРОВ“

До

Членовете на

Обществения съвет

До

г-н Красимир Георгиев

Директор на СПГСГ „Арх.Г.Козаров“

П О К А Н А

В изпълнение на чл. 20, ал. 1 от Правилника за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата, издаден от Министерство на образованието и науката, Обн. ДВ. бр. 75 от 27.09.2016 г. Ви уведомявам, че предстои провеждане на заседание на Обществения съвет към училището. Заседанието ще се проведе на 09.10.2024 г., от 17.00 часа, дирекцията на училището, при следния дневен ред:

1. Отчет за дейността на общественият съвет за учебната 2023-2024 г.
2. Запознаване с отчета за изпълнение на делегирания бюджет към 30.09.2024 година в СПГСГ „Арх. Георги Козаров“.
3. Обсъждане и запознаване на общественият съвет с предложението на гимназията за държавен план-прием за учебната 2025-2026 година, по професии и специалности.

Пламен Ангелов

Председател на

СПГСГ „Арх.Г.Козаров“

СЛИВЕНСКА ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО СТРОИТЕЛСТВО И ГЕОДЕЗИЯ
„АРХ. ГЕОРГИ КОЗАРОВ“

ПРОТОКОЛ № 1

Днес 09.10.2024 г., в 17:00. часа, в сградата на СПГСГ „Арх. Г. Козаров“, в дирекцията, се проведе заседание на Обществения съвет към СПГСГ „Арх. Г. Козаров“, при следния дневен ред:

1. Отчет за дейността на общественият съвет за учебната 2023-2024 г.
2. Запознаване с отчета за изпълнение на делегирания бюджет към 30.09.2024 година в СПГСГ „Арх. Георги Козаров“.
3. Обсъждане и запознаване на общественият съвет с предложението на гимназията за държавен план-прием за учебната 2025-2026 година, по професии и специалности.

На заседанието присъстваха 4 члена на Обществения съвет, които подписаха присъствен списък. Протоколът на заседанието се води от Наташа Мъндева - технически секретар в гимназията.

Председателят на ОС – Пламен Ангелов, откри заседанието.

По първа точка: Председателят на ОС – Пламен Ангелов прочете отчета на обществения съвет за учебната 2023-2024 г.

По втора точка: Директорът на гимназията запозна членовете на обществения съвет с Отчет за изпълнението на делегирания бюджет към 30.09.2024 г., след което предостави думата на членовете на Обществения съвет за въпроси и коментари.

Поради липса на въпроси свързани с отчета за изпълнение на делегирания бюджет към 30.09.2024 г. председателят г-н Пламен Ангелов, предложи ОС да вземе решение по приемането му.

По трета точка: Директорът на гимназията запозна обществения съвет с предложението на гимназията за държавен план-прием за учебната 2025-2026 година, по професии и специалности. След проведеното обсъждане, обществения съвет изрази своето одобрително становище.

След изчерпване на дневния ред заседанието бе закрито.

Съставил:

Председател



/ Пламен Ангелов/

БЮДЖЕТ за 2024 ГОДИНА
на СПГСГ "Арх.Георги Козаров"

ПОКАЗАТЕЛИ (в лева)		Закон за бюджета 2024 г.	Корекции	Уточнен план	III - то трим 2024 г. 30.9.2024
А		1			1
I. ПРИХОДИ - ВСИЧКО		01	757	757	367
Собствени приходи			757	757	367
1.	Неданъчни приходи		780	780	390
	Приходи и доходи от собственост	24-00	780	780	390
	- нетни приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	24-04		780	
	- приходи от наеми на имущество	24-05	780		390
	- приходи от наеми на земя	24-06		0	
	- приходи от лихви			0	
	Глоби, санкции и наказателни лихви	28-00		0	
	Други неданъчни приходи	36-00		0	
	Внесени ДДС и други данъци върху продажбите	37-00	-23	-23	-23
	Приходи и доходи дарения	45-01			
II. РАЗХОДИ - ВСИЧКО		02	1 227 354	427 384	1 654 738
Общо разходи			1 227 354	427 384	1 654 738
1.	Текущи разходи		1 227 354	427 384	1 654 738
	Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	01-00	887 150	26 950	914 100
	Други възнаграждения и плащания за персонала	02-00	21 555	4 724	26 279
	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	05-00	199 800	5 178	204 978
	Осигурителни вноски от работодатели за Държавното обществено осигуряване (ДОО)	05-51	104 220	3 078	107 298
	Осигурителни вноски от работодатели за Учителския пенсионен фонд (УПФ)	05-52	29 980	51	30 031
	Здравноосигурителни вноски от работодатели	05-60	42 880	1 294	44 174
	ДЗПО	05-80	22 720	755	23 475
	Издръжка	10-00	72 775	332 240	405 015
	Платени данъци, такси	19-00	2 950		2 950
	Стипендии	40-00	43 124	53 487	96 611
2.	Капиталови разходи			4 805	4 805
	Основен ремонт на дълготрайни материални активи	51-00		0	
	Придобиване на дълготрайни материални активи	52-00		4 805	4 805
	Придобиване на нематериални дълготрайни активи	53-00			0
НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ					
	Щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти		31.0		32.0
	по трудови правоотношения		31.0		32.0
	по служебни правоотношения		0		0
	Средногодишни щатни бройки за дейности в средното образование, финасирани по единни разходни стандарти		31.0		31.0
	по трудови правоотношения		31.0		31.0

по служебни правоотношения		0			
III. ТРАНСФЕРИ	03	1 226 597	427 384	1 653 981	903 006
Трансфери (субсидии, вноски) между бюджетни сметки (нето)	61-00			0	
-трансфери между бюджети-получени трансфери				1 653 981	
- вътрешни трансфери в системата на първостепенния разпоредител (+/-) - трябва да е равен на нула	61-01	1 226 597	427 384	0	903 006
	61-09			1 653 981	
Бюджет		1 226 597	427 384	0	903 006
Максимален размер на ангажиментите за разходи 2024		115 899	390 532	506 431	104 184
Максимален размер на нови задължения за разходи 2024		115 899	390 532	506 431	104 184

Гл.счетоводител:

/Пенка Станчева/

Директор:

/инж.Красимир Георгиев/



РАЗШИФРОВКА НА § 10 - ИЗДРЪЖКА -

83 967

§ 10-11 Храна	335
НП Иновации в действие	
§§10-13 Постелен инв.;облекло	2 820
§§10-14 Учебни материали	52540
§§10-15 Материали	3432
<p>м-ли поддръжка мат.база; материали заним.интереси; материали за отбелязване на 65 год.юбилей на гимназията барабанен модул и тонер касета за Canon канцеларски материали електранни носители за ваучери</p>	
§§10-16 Вода, горива,енергия	1 235
§§10-20 Външни у-ги	9132
пощенски и куриерски у-ги	134
гравирание на плакети	90
Др.външ.у-ги	60
здр.оценка седм.разписание	36
наем зала юбилей	800
изработка рекламен клип	500
чл.внос	300
тр.разходи ученици	750
зареждане тонер	468
отпечатване ваучери за храна	193
излъчване на реклама прием	806
контрол осветеност комп.каб-ти	180
такса интернет НП ИКТ	300
телефони	890
ремонт и профилактика Canon	180
копирни услуги	113
хостинг и поддръжка сайт	120
правна услуга ЗОП	1500
абонамент	280
такса охрана	574
услуга климатици	260
интернет такса	586
услуга КЕП	12
§§ 10-51 Разходи за командировки	2529
в т.ч. командировки НП Иновации в действие 1520	
§§ 10-62 Застраховки	19
застрах.уч-ци съст-е;	
§ 10-91 Други разходи за СБКО	11925